

ODLUKA POVJERENSTVA O PRIHVATLJIVOSTI IZVEDBENOG PLANA PROGRAMA OBRAZOVANJA

BizLabTech - Poslovna akademija za mlade lidere

(1) SVRHA PROGRAMA

1. Kompetencije kojima će polaznik ovladati do završetka programa su mjerljivo i jasno definirane.

DA / NE

2. Svrha programa/kompetencije koje se stječu konzistentne su sa strukturom sadržaja, izborom tema i podtema i metodoloških alata programa.

DA / NE

(2) CILJNA SKUPINA

- Svrha i sadržaj program su konzistentni s odabirom ciljne skupine.

- Ciljnu skupinu je potrebno redefinirati.

(3) METODOLOGIJA

- Odabrani način izvođenja programa zadovoljava minimalno postavljene standarde definirane u obrascu QF81-1eh/QF81-1ee.

- Odabrana metodologija je konzervativna / nije dostatna i potrebno je modernizirati / doraditi.

- Pohvaljuje se predloženi način izvedbe jer

(3) PRATEĆI PISANI MATERIJALI

(Anketni upitnik je obavezni prateći materijal. Ostali materijali nisu obavezni te se ocjenjuju samo ako su ponudeni na uvid.)

<input checked="" type="checkbox"/>	Anketni upitnik				
<input checked="" type="checkbox"/>	Sadrži osnovne podatke o polazniku koji ga popunjava (dob, spol, obrazovanje, struku, stručnu spremu, radno iskustvo...)				
<input checked="" type="checkbox"/>	Traži ocjenu (1-5) korisnost seminara u odnosu na SVRHU, ciljane vještine koje je polaznik stekao pohađanjem.				
<input checked="" type="checkbox"/>	Traži ocjenu (1-5) osnovnih elemenata seminara (značaj obrađenih tema, način obrade tema, ocjena predavača, pratećih materijala, organizacije seminara).				
<input checked="" type="checkbox"/>	Prijedloge i primjedbe za poboljšanje kvalitete programa.				
<input checked="" type="checkbox"/>	Prihvaća se	<input type="checkbox"/>	Potrebno doraditi	<input type="checkbox"/>	Odbacuje

**(4), (5), (6), (8) PREDVIĐENA SATNICA , STRUKTURA I SADRŽAJ PROGRAMA
/MODULA**

(Ako se seminar sastoji od više modula, ocjenjuje se svaki modul zasebno po svim dolje navedenim kategorijama. Može se označiti više od jedne ponudene opcije.)

MODUL 1 – IGRA POSLOVANJA – Poslovni svijet i održiva ekonomija (4 sata)

- Količina informacija je prilagođena vremenu predviđenom za izvođenje tema.
- Ukupnu satnicu je potrebno povećati.
- Ukupnu satnicu je potrebno smanjiti.
- Satnicu po temama je potrebno reorganizirati.
- Sadržaj je strukturiran i razrađen na način da pruža cjelovit uvid u zadanu temu.
- Sadržaj obuhvaća ključne funkcionalne i praksi orijentirane teme korisne za specifičnu ciljnu skupinu polaznika.
- Informacije su poslagane logično i podijeljene u manje cjeline.
- Minimalno zadani standardi rada na pripremi i izvođenju programa su predviđeni i ispoštovani.

MODUL 2 – ZARADI OD SVOJE IDEJE – Poduzetništvo i inovacije (4 sata)

- Količina informacija je prilagođena vremenu predviđenom za izvođenje tema.
- Ukupnu satnicu je potrebno povećati.
- Ukupnu satnicu je potrebno smanjiti.
- Satnicu po temama je potrebno reorganizirati.
- Sadržaj je strukturiran i razrađen na način da pruža cjelovit uvid u zadanu temu.
- Sadržaj obuhvaća ključne funkcionalne i praksi orijentirane teme korisne za specifičnu ciljnu skupinu polaznika.
- Informacije su poslagane logično i podijeljene u manje cjeline.
- Minimalno zadani standardi rada na pripremi i izvođenju programa su predviđeni i ispoštovani.

MODUL 3 – PROIZVOD JE COOL: KAKO DA ZA TO DRUGI SAZNAJU? – Marketing (4 sata)

- Količina informacija je prilagođena vremenu predviđenom za izvođenje tema.
- Ukupnu satnicu je potrebno povećati.
- Ukupnu satnicu je potrebno smanjiti.
- Satnicu po temama je potrebno reorganizirati.
- Sadržaj je strukturiran i razrađen na način da pruža cjelovit uvid u zadanu temu.

- Sadržaj obuhvaća ključne funkcionalne i praktične orijentirane teme korisne za specifičnu ciljnu skupinu polaznika.
- Informacije su poslagane logično i podijeljene u manje cjeline.
- Minimalno zadani standardi rada na pripremi i izvođenju programa su predviđeni i ispoštovani.

MODUL 4 – KAKO USPJEŠNO UPRAVLJATI? – Poslovanje i ljudi (4 sata)

- Količina informacija je prilagođena vremenu predviđenom za izvođenje tema.
- Ukupnu satnicu je potrebno povećati.
- Ukupnu satnicu je potrebno smanjiti.
- Satnicu po temama je potrebno reorganizirati.
- Sadržaj je strukturiran i razrađen na način da pruža cjelovit uvid u zadanu temu.
- Sadržaj obuhvaća ključne funkcionalne i praktične orijentirane teme korisne za specifičnu ciljnu skupinu polaznika.
- Informacije su poslagane logično i podijeljene u manje cjeline.
- Minimalno zadani standardi rada na pripremi i izvođenju programa su predviđeni i ispoštovani.

MODUL 5 – KAKO STVORITI PROIZVOD? – Proizvodni menadžment (4 sata)

- Količina informacija je prilagođena vremenu predviđenom za izvođenje tema.
- Ukupnu satnicu je potrebno povećati.
- Ukupnu satnicu je potrebno smanjiti.
- Satnicu po temama je potrebno reorganizirati.
- Sadržaj je strukturiran i razrađen na način da pruža cjelovit uvid u zadanu temu.
- Sadržaj obuhvaća ključne funkcionalne i praktične orijentirane teme korisne za specifičnu ciljnu skupinu polaznika.
- Informacije su poslagane logično i podijeljene u manje cjeline.
- Minimalno zadani standardi rada na pripremi i izvođenju programa su predviđeni i ispoštovani.

MODUL 6 – ZAŠTO JE NOVAC VAŽAN? – Od osobnih financija do poslovnog svijeta (4 sata)

- Količina informacija je prilagođena vremenu predviđenom za izvođenje tema.
- Ukupnu satnicu je potrebno povećati.
- Ukupnu satnicu je potrebno smanjiti.
- Satnicu po temama je potrebno reorganizirati.
- Sadržaj je strukturiran i razrađen na način da pruža cjelovit uvid u zadanu temu.

- Sadržaj obuhvaća ključne funkcionalne i praktične orijentirane teme korisne za specifičnu ciljnu skupinu polaznika.
- Informacije su poslagane logično i podijeljene u manje cjeline.
- Minimalno zadani standardi rada na pripremi i izvođenju programa su predviđeni i ispoštovani.

MODUL 7 – TEHNOLOGIJA RADI ZA MENE – Digitalizacija (4 sata)

- Količina informacija je prilagođena vremenu predviđenom za izvođenje tema.
- Ukupnu satnicu je potrebno povećati.
- Ukupnu satnicu je potrebno smanjiti.
- Satnicu po temama je potrebno reorganizirati.
- Sadržaj je strukturiran i razrađen na način da pruža cjelovit uvid u zadanu temu.
- Sadržaj obuhvaća ključne funkcionalne i praktične orijentirane teme korisne za specifičnu ciljnu skupinu polaznika.
- Informacije su poslagane logično i podijeljene u manje cjeline.
- Minimalno zadani standardi rada na pripremi i izvođenju programa su predviđeni i ispoštovani.

MODUL 8 – POŠALJI MI „VATRICU” - Poslovno komuniciranje i socijalne vještine (4 sata)

- Količina informacija je prilagođena vremenu predviđenom za izvođenje tema.
- Ukupnu satnicu je potrebno povećati.
- Ukupnu satnicu je potrebno smanjiti.
- Satnicu po temama je potrebno reorganizirati.
- Sadržaj je strukturiran i razrađen na način da pruža cjelovit uvid u zadanu temu.
- Sadržaj obuhvaća ključne funkcionalne i praktične orijentirane teme korisne za specifičnu ciljnu skupinu polaznika.
- Informacije su poslagane logično i podijeljene u manje cjeline.
- Minimalno zadani standardi rada na pripremi i izvođenju programa su predviđeni i ispoštovani.

MODUL 9 – GRAND FINALE – Završno natjecanje (4 sata)

- Količina informacija je prilagođena vremenu predviđenom za izvođenje tema.
- Ukupnu satnicu je potrebno povećati.
- Ukupnu satnicu je potrebno smanjiti.
- Satnicu po temama je potrebno reorganizirati.
- Sadržaj je strukturiran i razrađen na način da pruža cjelovit uvid u zadanu temu.

- Sadržaj obuhvaća ključne funkcionalne i praksi orijentirane teme korisne za specifičnu ciljnu skupinu polaznika.
- Informacije su poslagane logično i podijeljene u manje cjeline.
- Minimalno zadani standardi rada na pripremi i izvođenju programa su predviđeni i ispoštovani

ZAKLJUČAK I PREPORUKA POVJERENSTVA ZA DALJNJE POSTUPANJE:

Članovi Povjerenstva su pregledali dokumentaciju predloženog izvedbenog plana programa obrazovanja „BizLabTech“ te nemaju primjedbi. Predloženi program se prihvaća u navedenom obliku.

NAPOMENA: *Predsjednica Povjerenstva, prof. dr. sc. Ana Rimac Smiljanić, i članica Povjerenstva, prof. dr. sc. Ivana Tadić, izuzele su se od izjašnjavanja o predloženom programu zbog mogućeg sukoba interesa, pri čemu je prof. dr. sc. Ana Rimac Smiljanić angažirana kao voditeljica programa i predavačica, a prof. dr. sc. Ivana Tadić kao predavačica na programu.*

Sastav Povjerenstva za program cjeloživotnog obrazovanja

Ime i prezime:

prof. dr. sc. Ana Rimac Smiljanić

(Predsjednica povjerenstva)

(potpis)

Ime i prezime:

izv. prof. dr. sc. Ivana Tadić

(Član povjerenstva)

(potpis)

Ime i prezime:

prof. dr. sc. Branka Marasović

(Član povjerenstva)

(potpis)

Ime i prezime:

Doc. dr. sc. Ivana Perica

(Član povjerenstva)

(potpis)

Ime i prezime:

dr. sc. Sanja Marinov Vranješ

(Članica povjerenstva)

(potpis)

Datum	15. 6. 2026.
-------	--------------

KLASA: 602-06/26-04/00006

URBROJ: 2181-196-05-04-26-00007

Dostaviti: 1.Vpr 2.CCO